

विवरण पत्र

माहिती अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 4 प्रमाणे प्रदर्शित करावयाची माहिती

विभागाचे नाव	:- नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन .
कार्यालयाचे नाव	:- छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, छत्रपती संभाजीनगर.
वेबसाईट तयार करण्यात आली आहे काय	:- नाही
वेबसाईट अद्यावत केली आहे काय	:- नाही
होय असल्यास, अद्यावत केल्याची तारीख	:- ---

विषय:- माहिती अधिकार अधिनियमाच्या कलम 4 अन्वये 17 मुद्यांची माहिती प्रसिध्द करणे
बाबत कलम 4(1)(ख)(एक)

1. कार्यालयाचे नाव	:- छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, छत्रपती संभाजीनगर
2. पत्ता	:- विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर दिल्ली गेट, छत्रपती संभाजीनगर
3. कार्यालय प्रमुख	:- महानगर आयुक्त
4. शासकिय विभागाचे नाव	:- नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन
5. कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या	:- नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन अधिनस्त
6. कार्यक्षेत्र	:- नगर विकास विभाग, शासन निर्णय दि. 25/01/2018 अन्वये अधिसूचीत छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश क्षेत्रा करिता
7. विभागाचे ध्येय / धोरण	:- महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण अधिनियम 2016 मधील तरतुदी अन्वये छत्रपती संभाजीनगर महानगर क्षेत्र म्हणून घोषित झालेल्या विवक्षीत क्षेत्राच्या उचित, सुव्यवस्थित व शिघ्र विकासाचे समन्वयन व पर्यवेक्षण करण्याच्या आणि अशा विकासाच्या योजना, प्रकल्प व परियोजना यांची अंमलबजावणी करण्याच्या प्रयोजनार्थ आणि त्यांच्याशी संबंधित किंवा तदनुषंगीक बाबींसाठी
8.. धोरण	:- वरील प्रमाणे
10. सर्व संबंधित कर्मचारी	:- सोबतच्या परिशिष्ट 1 प्रमाणे
11. कार्य	:- वरील प्रमाणे
12. कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- वरील प्रमाणे

13. मालमत्तेचा तपशिल :- निरंक
14. उपलब्ध सेवा :- विकास परवानगी, भोगवटा प्रमाणपत्र, झोन दाखला, भाग नकाशा इत्यादी
15. संस्थेच्या संरचनात्मक तक्क्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :- मंजूर आकृतीबंध प्रमाणे (सोबत परिशिष्ट-2)
16. कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. :- 0240-2357966
17. साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- सर्व शनिवार व रविवार तसेच वेळोवेळी शासनाने जाहीर केलेल्या सार्व. सुटी ; विशिष्ट सेवेसाठी वेळा ठरविलेल्या नाहीत.
18. संस्थेचा प्रारूप आराखडा तक्ता :- मंजूर आकृतीबंध प्रमाणे (सोबत परिशिष्ट-2)

(एक) कार्यालयाची रचना, कार्य व कर्तव्ये

विभागाची रचना-

:- उपरोक्त अ.क्र. 14 व 17

कार्यकर्तव्ये

:- उपरोक्त अ.क्र. 7 व 8 आणि 13 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे.

(दोन) अधिकारी व कर्मचा-यांचे अधिकार व कर्तव्ये

अ.क्र.	पदनाम	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
1	महानगर आयुक्त	महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण अधिनियम 2016, प्रमाणे महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगर रचना अधिनियम, 1966 मधील तरतुदी प्रमाणे	महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण आर्धानियम 2016 महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगर रचना अधिनियम, 1966	-

(तीन) निर्णय घेण्याची कार्यपद्धती, पर्यवेक्षण व उत्तरदायित्व प्रणाली

कामासाठी जबाबदार अधिकारी / कर्मचारी (तांत्रिक कामे)	रेखाकला शाखा (कनिष्ठ / सहायक आरेखक) मार्फत संबंधित सहायक महानगर नियोजनकार - उपमहानगर नियोजनकार - सहायक संचालक - सह महानगर नियोजनकार - महानगर आयुक्त अशा रितीने विकास परवानगी प्रकरण / प्रस्तावावर कार्यवाही होऊन निर्णय घेतला जातो.
---	---

(चार) कामाचा निपटारा करण्यासाठीचे निकष:-

अ.क्र.	सेवेचा तपशिल	कालावधी
1.	विकास परवानगी देणे (अभिन्यास परवानगी / बांधकाम परवानगी)	30 दिवस
2.	झोन दाखला / भाग नकाशा देणे.	7 दिवस/3 दिवस
3.	माहिती अधिकार अधिनियम 2005 नुसार माहिती देणे.	30 दिवस
4.	महसूल विभागाकडून अकृषिक परवानगी अनुपंगाने अभिप्रायासाठी प्राप्त होणा-या प्रकरणात अभिप्राय देणे.	30 दिवस
5	भोगवटा प्रमाणपत्र देणे.	21 दिवस

❖ (पाच) कार्य पार पाडण्यासाठी वापरावयाचे नियम / कायदा

अ) तांत्रिक कामे:-

1. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगर रचना अधिनियम, 1966
2. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली 2020
3. महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण अधिनियम 2016
4. महाराष्ट्र महानगर नियोजन समिती (रचना व कामे) अधिनियम, 1999
5. महाराष्ट्र जमिन महसुल संहिता, 1966

(सहा) विभागामधील कागदपत्रांच्या वर्गवारीचे विवरणपत्र :-

अ. क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर/ नोंदवही	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
01	दस्तऐवजाची यादी कार्यालयात उपलब्ध आहे.	-	-	-

(सात) धोरण तयार करण्याच्या किंवा अंमलबजावणी प्रक्रीयेमध्ये जनतेच्या सहभागसाठी केलेली उपाय योजना

:- निरंक

(आठ) सल्ला देण्यासाठी स्थापन केलेली मंडळे/समित्या/परिषद याबाबतची माहिती.

:- निरंक

(नऊ) अधिकारी व कर्मचा-यांची निर्देशिका

:- परिशिष्ट-1 प्रमाणे

(दहा) प्रत्येक कर्मचा-याचे मासिक वेतन, नुकसान भरपाईची कार्यपद्धती

:- परिशिष्ट 3 प्रमाणे

(अकरा) सर्व योजनांचा तपशिल, प्रस्तावित खर्च अर्थ संकल्प, संवितरीत रक्कम :-

निरंक

(बारा) सवसिडीचे कार्यक्रम, पद्धत रकमा, लाभार्थी बाबतची माहिती

:- निरंक

(तेरा) ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने, प्राधिकार पत्रे दिली आहे त्याचा तपशिल

:- या बाबत कार्यालयात नोंदवही उपलब्ध आहे.

(चौदा) ईलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

:- निरंक

(पंधरा) लायब्ररीसह नागरीकांना माहिती मिळण्यासाठी दिलेल्या सुविधा

:- निरंक

(सोळा) माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी पदनिर्देशित करणे

:- सोबत यादी जोडली आहे.
(परिशिष्ट - 4)

सही/-

(हर्षल बाविस्कर)

महानगर नियोजनकार

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

छत्रपती संभाजीनगर

परिशिष्ट-1

विकास परवानगी विभागात कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	दुरध्वनी क्रमांक
1	महानगर नियोजनकार	श्री. ह.चं.बाविस्कर	अ	0240-2357966
2	सह महानगर नियोजनकार	श्री. र.ना.जायभाये	अ	-"-
3	सहायक संचालक	श्री.दि.व्य.कुलकर्णी	अ	-"-
4	उपमहानगर नियोजनकार	श्री. सं.वि.इंगळे	अ	-"-
	उपमहानगर नियोजनकार	श्री. अ.ज.ठेंग	अ	-"-
5	सहाय्यक महानगर नियोजनकार	श्री.स्व.ब.गायकवाड	ब	-"-
6	सहाय्यक महानगर नियोजनकार	श्री.सं.न.पवार	ब	-"-
7	सहाय्यक महानगर नियोजनकार	श्री. ओ.व.लहाने	ब	-"-
8	सहाय्यक महानगर नियोजनकार	श्री. रो.भा. घुगे	ब	-"-
9	सहाय्यक आरेखक	श्री.सु.ल.मोरे	क	-"-
10	कनिष्ठ आरेखक	श्री. सं.ना.तावडे	क	-"-
11	कनिष्ठ आरेखक	श्री. कि.सु. मापारी	क	-"-
12	कनिष्ठ लिपीक	श्री. कै.पां. वेंडे	क	-"-

सही/-

(हर्षल बाविस्कर)

महानगर नियोजनकार

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

छत्रपती संभाजीनगर

परिशिष्ट-4

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण कार्यालयातील विकास परवानगी विभागातील माहिती अधिकारी, अपिलीय अधिकारी यांची माहिती-

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	e-mail
1	श्री. सं.वि.इंगळे	उपमहानगर नियोजनकार	संबंधीत उप महानगर नियोजनकार यांना नेमुन दिलेल्या कार्यक्षेत्रात	amrda2017@gmail.com
2	श्री. अ.ज.ठेंग	उपमहानगर नियोजनकार		
सहायक माहिती अधिकारी				
1	श्री.स्व.ब.गायकवाड	सहाय्यक महानगर नियोजनकार	संबंधीत सहाय्यक महानगर नियोजनकार यांना नेमुन दिलेल्या कार्यक्षेत्रात	amrda2017@gmail.com
2	श्री.सं.न.पवार	सहाय्यक महानगर नियोजनकार		
3	श्री. ओ.ब.लहाने	सहाय्यक महानगर नियोजनकार		
4	श्री. रो.भा. घुगे	सहाय्यक महानगर नियोजनकार		
प्रथम अपिलीय अधिकारी				
1	श्री. दि.व्य. कुलकर्णी	सहायक संचालक	छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश	amrda2017@gmail.com
द्वितीय अपिलीय अधिकारी				
मा.राज्य माहिती आयुक्त, खंडपीठ छत्रपती संभाजीनगर, जिल्हाधिकारी कार्यालयाजवळ, छत्रपती संभाजीनगर.				

सही/-

(हर्षील बाविस्कर)

महानगर नियोजनकार

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

छत्रपती संभाजीनगर

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

Chhatrapati Sambhajinagar metropolitan Regional Development Authority,
Divisional Commissioner office campus, Delhi Gate, Chhatrapati Sambhajinagar
Email : amrda2017@gmail.com

जा.क्र.आस्था/मा.आधि-2005/17 मुद्ये/विकास परवानगी /

दिनांक : / /2025

कार्यालयीन आदेश

विषय :- माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत कलम 4 (1)(ख) नुसार 17 मुद्यांची माहिती
अद्ययावत करुन प्रसिध्द करणे बाबत.

माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 अंतर्गत कलम 4(1)(ख) मधील (एक) ते (सतरा) मुद्यांची
माहिती उक्त अधिनियमातील तरतूदीनुसार अद्ययावत करुन सोबत जोडलेल्या विवरणपत्रांसह,
परिशिष्ट-1,2,3 व 4 या विहीत नमुन्यात प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

सही/-

(हर्षल बाविस्कर)

महानगर नियोजनकार

छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

छत्रपती संभाजीनगर

प्रत:- माहिती व योग्य कार्यवाहीस्तव सादर.

1.जनमाहिती अधिकारी, छत्रपती संभाजीनगर महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण छत्रपती संभाजीनगर.